

.....
(pieczęć adresowa pracodawcy)

....., r.
(miejsowość) (data)

ZARZĄDZENIE o powołaniu zespołu powypadkowego

W związku z otrzymanym „Zgłoszeniem wypadku” z dnia, któremu uległ(a):
..... w dniu r. ok. godz. –
wypadek
(imię i nazwisko, data, godzina i rodzaj wypadku)
powołuję z dniem r. zespół powypadkowy w składzie:

..... – specjalista ds. BHP
(imię i nazwisko oraz stanowisko pracownika służby BHP)

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela pracowników)

w celu ustalenia okoliczności i przyczyn zaistniałego wypadku oraz sporządzenia protokołu powypadkowego (dokumentacji powypadkowej) w oparciu o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz sposobu ich dokumentowania, a także zakresu informacji zamieszczonych w rejestrze wypadków przy pracy (Dz.U. Nr 115, poz. 744, z późn. zm.).

.....
(data i podpis pracodawcy)